

## OSTATNI DZWONEK: WDROŻENIE RODO W PRZEDSIĘBIORSTWIE

**Warsztat | 11 maja 2018 | Warszawa**

Na dwa tygodnie przed wejściem w życie jednej z najbardziej krytycznych dla przedsiębiorców nowelizacji prawa zapraszamy Państwa na praktyczny i intensywny warsztat, który pozwoli zweryfikować, czy Państwa działania zmierzające do wdrożenia RODO spełniają wymogi regulatora i będą współgrać z pozostałymi procesami działającymi w Państwa organizacji. Z udziału skorzystają także spóźnialscy, którzy wciąż potrzebują wskazówek, jak się do wdrożenia zabrać.

Z udziału w warsztacie najwięcej skorzystają osoby odpowiedzialne formalnie i praktycznie za wdrożenie RODO: członkowie zarządów firm przetwarzających dane osobowe, szefowie działów operacyjnych, informatycznych, personalnych, sprzedaży i marketingu.

W tym roku odbyły się dziesiątki, a nie setki szkoleń poświęconych prawnym aspektom RODO, i znane są one doskonale. Mało kto natomiast poruszał temat praktycznego wdrożenia, roli „czempiona RODO”, komunikacji z działem IT i wpływu RODO na już funkcjonujące procesy w przedsiębiorstwie. Dlatego zagadnieniom prawnym poświęcimy krótkie wprowadzenie a pozostały czas poświęcimy czystej praktyce. Szczególny nacisk położymy na **Privacy by Design** - koncepcję proaktywnego podejścia do ochrony prywatności, jaka zostaje wprowadzona do porządku prawnego wraz z RODO. Podejście to oznacza ochronę prywatności w całym cyklu procesów biznesowych, począwszy od fazy projektowania infrastruktury operacyjnej, po wdrożenie. Privacy by Design wzięło swój początek w IT. Metodologia znalazła szerokie zastosowanie poza informatyką i została włączona do nowego prawa o ochronie danych osobowych.

### Program

#### **10.00 - 11.00 Reforma ochrony danych osobowych i główne zmiany z RODO – pigułka prawna**

- Kluczowe zasady przetwarzania danych w RODO i ich znaczenie dla odpowiedzialności przedsiębiorcy
- Nowe instytucje i nowe role w RODO.
- Odpowiedzialność i sankcje za naruszenie RODO. Ryzyko sankcji/kontroli.
- Transfer danych poza EOG.
- Ujawnianie łańcucha podwykonawców.
- Prawa podmiotów danych.
- Prawo pracy a RODO: Dane wrażliwe, biometria w autentykacji.
- Uprawnienia UODO.
- Kontakt z odpowiednikami UODO z innych krajów.
- Połączenie ról administratora i podmiotu przetwarzającego.
- Współadministrowanie danymi.

11.00-11.15 kawa

#### **11.15 - 12.45 Nowe podejście do zarządzania bezpieczeństwem danych. Wprowadzenie porządku dokumentacyjnego:**

- Inspektor Ochrony Danych a Administrator Bezpieczeństwa Informacji.
- Prawidłowe określenie danych osobowych, administratora danych oraz podmiotu przetwarzającego.
- Polityka bezpieczeństwa - treść i charakter Identyfikacja.
- Klauzula ochrony danych osobowych - szkic i celowość - kiedy konieczna.
- Privacy by design.
- Privacy by default.
- Ocena skutków dla ochrony danych osobowych – kto i kiedy powinien jej dokonywać.
- Rejestr czynności przetwarzania.

- Wpływ nowych przepisów na obecnie prowadzoną dokumentację.
- Mapowanie obiegu dokumentów na przykładzie własnej organizacji.
- Identyfikacja osób w organizacji mających dostęp do danych osobowych. Analiza celowości dostępu tych osób.
- Nowe podejście do zarządzania bezpieczeństwem danych.
- Incydenty bezpieczeństwa i notyfikacja do GIODO.
- Nowe wymagania w zakresie powierzenia przetwarzania danych. Warunki umów.

12.45 - 13.30 przerwa na obiad

#### **13.30 – 16.00 Wdrożenie RODO i Privacy by Design. Zmiany kulturowe w organizacji:**

##### **Analiza**

- Przegląd i mapowanie istniejących procesów zarządczych oraz przepływu danych.
- Ocena stanu zastanego. Czy w organizacji istnieje świadomość istnienia danych osobowych?
- Ocena ryzyka i skutków przetwarzania.

##### **Dokumentacja**

- Przygotowanie klauzul, zgód, procedur. Adaptacja umów i polityk przetwarzania danych.

##### **Zmiana kulturowa**

- Wprowadzenie zagadnienia ochrony danych osobowych dla wszystkich pracowników, począwszy od najniższego szczebla.
- Rola czempionów w poszczególnych jednostkach organizacyjnych.
- Powołanie i obowiązki zespołu wdrożeniowego. Koordynacja działań wraz z czempionami.
- Współpraca z dostawcami oprogramowania.

**Zgłoszenie udziału w warsztacie „Ostatni dzwonek: wdrożenie RODO w przedsiębiorstwie”  
11 maja 2018 r., Warszawa**

**Dane do faktury:**

Nazwa firmy / instytucji:
Adres:
NIP:
Osoba koordynująca zgłoszenie:
telefon / email:

**Dane uczestników:**

**(1) imię i nazwisko:**

stanowisko:
dział/ dept.:
adres email:
nr telefonu:

**(2) imię i nazwisko:**

stanowisko:
dział/ dept.:
adres email:
nr telefonu:

Koszt udziału jednej osoby w warsztacie: Drugi i kolejny uczestnik z firmy, uczestnik poprzednich warsztatów: 10% zniżki	1500 zł + 23% VAT
---	-------------------

Warunkiem uczestnictwa jest odesłanie na adres [anna.kraszewska@personalities.pl](mailto:anna.kraszewska@personalities.pl) skanu wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego (można również skorzystać z formularza na witrynie internetowej <http://www.personalities.pl>) oraz wpłata w terminie 7 dni od potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia, lecz nie później niż na 3 dni robocze przed rozpoczęciem konferencji. Ewentualną rezygnację z udziału należy przesłać organizatorom w formie pisemnej. W przypadku rezygnacji później niż na 3 dni robocze przed rozpoczęciem konferencji pobrana zostanie opłata w wysokości 100% opłaty za udział. Nieodwołanie zgłoszenia i niewzięcie udziału w konferencji powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału. Możliwe jest zastępstwo zgłoszonego uczestnika. Wpłat należy dokonywać na konto: 84 1300 0000 2016 9613 8000 0001 (Alior Bank) W tytule przelewu prosimy wpisać imię i nazwisko uczestnika. Przesłane zgłoszenie jest jednoznaczne z zawarciem wiążącej umowy pomiędzy zgłaszającym a firmą Personalities; oznacza akceptację warunków uczestnictwa i zgodę na przetwarzanie przez Organizatora danych osobowych zgłoszonych uczestników w celach promocji i marketingu. Wyrażający zgodę na przetwarzanie danych mają prawo kontroli i weryfikacji przetwarzania danych, które ich dotyczą oraz do odwołania udzielonej zgody.

.....  
Imię, nazwisko, stanowisko i podpis osoby akceptującej zgłoszenie